

Đông Đa, ngày 06 tháng 01 năm 2020

Số: 14/UBND-NV  
V/v thực hiện nhiệm vụ luật,  
ky cương hành chính

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 21 phường.

Nhằm thực hiện Kế hoạch số 168-KH/TU ngày 26/11/2019 của Thành ủy Hà Nội về việc triển khai các hoạt động trước, trong và sau tết Nguyên đán Canh Tý 2020 và tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh thái độ, tác phong làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức và người lao động. Ngày 25/12/2019, Chủ tịch UBND Thành phố Hà Nội đã ban hành Chỉ thị số 20/CT-UBND về việc thực hiện nhiệm vụ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động dịp Tết Nguyên đán Canh Tý 2020 (văn bản gửi kèm).

Ủy ban nhân dân quận yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch UBND 21 phường thuộc quận:

1. Tổ chức quán triệt và yêu cầu toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 25/12/2019.

2. Tăng cường trách nhiệm, gương mẫu đi đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện của cấp dưới; trong trường hợp có cán bộ, công chức, viên chức, người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, Thủ trưởng các đơn vị phải xử lý nghiêm và báo cáo cụ thể hình thức xử lý theo đúng quy định của pháp luật.

3. Báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 25/12/2019 của Chủ tịch UBND Thành phố về UBND quận (qua phòng Nội vụ) để tổng hợp trước ngày 12/02/2020.

Giao Phòng Nội vụ tham mưu UBND quận tăng cường công tác kiểm tra công vụ đối với các đơn vị trên địa bàn quận trong việc thực hiện Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 25/12/2019 của Chủ tịch UBND Thành phố. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch UBND các phường chịu trách nhiệm với tư cách là người đứng đầu cơ quan đơn vị nếu đề cấp dưới trực tiếp có hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Quận ủy, UBND quận (để báo cáo)
- Các PCT UBND quận;
- Lưu VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH

Võ Nguyễn Phong



TRƯỜNG PHÒNG

Ta Ngọc Thành



Đã gửi: Cao Đình: Phan DT.  
Cao Đình: Phan DT.  
Đã gửi: Cao Đình: Phan DT.  
Đã gửi: Cao Đình: Phan DT.

Đã gửi: Cao Đình: Phan DT.  
Đã gửi: Cao Đình: Phan DT.  
Đã gửi: Cao Đình: Phan DT.



ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Số: 90 /CT-UBND

Hà Nội, ngày 25 tháng 12 năm 2019

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



Nhan dan thanh pho  
Ngày ký: 25/12/2019  
15:12:58 +07:00

### CHI THÍ

Về việc thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động dịp Tết Nguyên đán Canh Tý - 2020.

Thực hiện Kế hoạch số 168-KH/TU ngày 26/11/2019 của Thành ủy Hà Nội triển khai các hoạt động trước, trong và sau Tết Nguyên đán Canh Tý 2020 và nhằm tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh thái độ, tác phong làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong dịp Tết Nguyên đán, Chủ tịch UBND Thành phố chỉ thị:

### 1. Đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

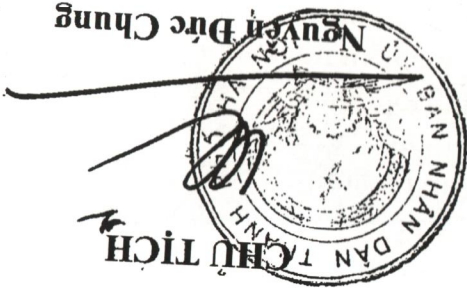
- Nâng cao tinh thần, ý thức trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân, tuân thủ nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính.
- Tuyệt đối không sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc (kể cả giờ nghỉ trưa của ngày làm việc); không hút thuốc là trong công sở, nơi công cộng.
- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các Bộ quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, nơi công cộng và cu trú; không có những hành vi làm xấu đi hình ảnh của cán bộ, công chức, viên chức Thủ đô và ảnh hưởng đến an ninh trật tự, an toàn xã hội.
- Trong các ngày nghỉ lễ, chủ động hạn chế và kiểm soát việc uống rượu, bia của bản thân, bản bè và gia đình (thực hiện nghiêm quy định về an toàn giao thông); không tham gia đánh bạc, cờ vù đánh bạc dưới mọi hình thức.

### 2. Đối với các cơ quan, đơn vị

- Tiếp tục quản trị, thực hiện nghiêm túc công tác quản lý và tổ chức lễ hội. Việc tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, lễ hội, mừng Xuân, tổng kết năm, đơn nhân thành tích thi đua - khen thưởng, kỷ niệm ngày truyền thống... cần thiết thực, tiết kiệm, phù hợp với truyền thống Văn hóa của dân tộc, thuần phong mỹ tục, tập quán tốt đẹp của từng cơ quan, đơn vị, địa phương.
- Tăng cường các hình thức quản lý, giám sát chặt chẽ việc sử dụng thời giờ làm việc trong các ngày nghỉ lễ theo đúng quy định.
- Ngay sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán, các cơ quan, đơn vị khẩn trương tập trung tiếp triển khai công việc, không để chậm trễ ảnh hưởng đến hoạt động chuyên môn. Nghiêm chỉnh thực hiện đúng quy định và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, không sử dụng thời giờ làm việc để làm việc riêng, đi lễ hội.
- Nghiêm cấm sử dụng ô tô công, ngân sách, tài sản công phục vụ các hoạt động mang tính chất cá nhân, ngoài hoạt động công vụ của cơ quan, đơn vị.



- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực UBND Thành phố;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các PCT UBND Thành phố;
- Các Sở, ban, ngành Thành phố;
- UBND các quận, huyện, thị xã;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- (UBND cấp huyện gửi)
- VP UBND: CVP, các PCVP;
- Các phòng: TKBT, TH, NC, KGVX, KSTTHC, HCTC;
- Ltm: VT, NV<sup>(b)</sup>, SNV (10b).



Nơi nhận:

(đề  
b/c)

hiện trước ngày 20/02/2020./.

Chủ tịch UBND Thành phố yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai

4. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan tổ chức các đoàn kiểm tra công vụ đột xuất tại các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố; các điểm lễ hội, nơi công cộng. Tiếp nhận, tham tra các thông tin, phản ánh của người dân, cơ quan báo chí; tham mưu kịp thời việc xử lý nghiêm các hành vi vi phạm kỷ cương hành chính, thiếu chuẩn mực văn hóa trong hợp giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là các trường hợp chậm trễ, những nhiều, tiêu cực, hình ảnh phản cảm liên quan đến việc giải quyết công việc với người dân, tổ chức và doanh nghiệp gây du luận xấu trong xã hội và Nhân dân.

giải quyết công việc với công dân, tổ chức, doanh nghiệp.

4. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan tổ chức các đoàn kiểm tra công vụ đột xuất tại các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố; các điểm lễ hội, nơi công cộng. Tiếp nhận, tham tra các thông tin, phản ánh của người dân, cơ quan báo chí; tham mưu kịp thời việc xử lý nghiêm các hành vi vi phạm kỷ cương hành chính, thiếu chuẩn mực văn hóa trong hợp giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là các trường hợp chậm trễ, những nhiều, tiêu cực, hình ảnh phản cảm liên quan đến việc giải quyết công việc với công dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Chỉ đạo sát sao công tác kiểm tra (tăng cường kiểm tra đột xuất, không báo trước) việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện quy định về văn hóa công sở, giao tiếp ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức khi thực thi nhiệm vụ, làng phi, phở trong, hình thức.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị gương mẫu, nghiêm túc đi đầu trong việc thực hiện đơn Tết Nguyễn Văn Cừ, viên chức, viên chức khi thực thi nhiệm vụ, chức có hành vi vi phạm các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố nêu đề cấp dưới, cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách xây ra vi phạm; xử lý nghiêm trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện Chỉ thị này. thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong công cộng, nơi cư trú; Xác định rõ, cụ viên chức và người lao động tại cơ quan, nơi công cộng, nơi cư trú; Xác định rõ, cụ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức

khái đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động việc chấp hành kỷ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Tổ chức quán triệt, triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, gương mẫu đi đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ

- Tăng cường trách nhiệm, gương mẫu đi đầu trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Tổ chức quán triệt, triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức

**3. Yêu cầu Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các quận, huyện, thị xã; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn**