

Số: *CM* /KH-PGD&ĐT

Đông Đa, ngày *8* tháng *11* năm 2021

## KẾ HOẠCH

### **Tuyên truyền, phổ biến một số văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến nhà trường thuộc phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã Năm học 2020-2021**

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-SGDĐT ngày 04/01/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Tuyên truyền, phổ biến một số văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến nhà trường thuộc phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã Năm học 2020-2021; Hướng dẫn số 16/HD-PGD&ĐT ngày 27/10/2020 của phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2020-2021. Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tổ chức tuyên truyền, phổ biến một số văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến nhà trường năm học 2020-2021 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Nâng cao nhận thức đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về kiến thức pháp luật, từ đó có những giải pháp triển khai, thực hiện hiệu quả tại các nhà trường.

Xác định, cụ thể hóa những công việc nhà trường cần triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật gắn với cán bộ quản lý để đạt hiệu quả cao nhất; giảm thiểu những hành vi lệch chuẩn trong quản lý, chỉ đạo và điều hành đơn vị.

##### **2. Yêu cầu.**

Triển khai nội dung tuyên truyền cho đại diện lãnh đạo các nhà trường, các cấp học đảm bảo cơ bản, thiết thực hiệu quả, tránh hình thức.

Xác định rõ những nhiệm vụ, yêu cầu các nhà trường triển khai, thực hiện tại đơn vị đối với các văn bản quy phạm đã tiếp thu.

#### **II. NỘI DUNG**

##### **1. Tuyên truyền một số văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến nhà trường tại phòng Giáo dục và Đào tạo cho đại diện cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên**

Tuyên truyền nội dung cơ bản của một số văn bản quy phạm pháp luật liên quan trực tiếp đến các trường trung học cơ sở, tiểu học, mầm non, cụ thể:

- Luật phòng chống tham nhũng
- Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;



- Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục đào tạo về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

**2. Hướng dẫn những việc nhà trường cần thực hiện đối với các văn bản đã tiếp thu**

Sở GDĐT sẽ định hướng, trao đổi trực tiếp với các đơn vị tại hội nghị về việc gắn nội dung tuyên truyền vào kế hoạch, lộ trình trong năm học.

**III. THÀNH PHẦN**

1. Hiệu trưởng: 100% các đồng chí Hiệu trưởng trên địa bàn Quận tham dự.

2. Đại diện các thành phần khác:

**a. Cấp THCS**

- Đc Chủ tịch công đoàn : Gồm các trường ( Láng Hạ, Cát Linh, Nguyễn Trường Tộ)
- Đc Trưởng ban thanh tra nhân dân (Láng Thượng, Phương Mai, Tam Khương, Tô Vĩnh Diện)
- Đc đại diện Tổ trưởng chuyên môn ( Đống Đa, Trung Phụng, Khương Thượng)
- Đc đại diện Kế toán của trường ( Bê Văn Đàn, Quang Trung, Thịnh Quang, PTCS Xã Đàn)
- Đc đại diện văn thư của trường ( Huy Văn, Lý Thường Kiệt, Thái Thịnh, HAS, TH school)

**b. Cấp Tiểu học**

- Đc Chủ tịch công đoàn : Gồm các trường ( Láng Hạ, Cát Linh, Kim Liên, Nam Thành Công, Văn Chương)
- Đc Trưởng ban thanh tra nhân dân ( Láng Thượng, Phương Mai, Tam Khương, Tô Vĩnh Diện, Trung Tự)
- Đc đại diện Tổ trưởng chuyên môn ( Phương Liên, Trung Phụng, Khương Thượng)
- Đc đại diện Kế toán của trường ( Bê Văn Đàn, Quang Trung, Thịnh Quang, PTCS Xã Đàn)
- Đc đại diện văn thư của trường ( Thịnh Hào, La Thành, Lý Thường Kiệt, Thái Thịnh)

**c. Cấp Mầm non**

- Đc Chủ tịch công đoàn : Gồm các trường (Bình Minh, Năng Hồng, Sơn Ca)
- Đc Trưởng ban thanh tra nhân dân ( Ngã Tư Sở, Láng Thượng, Hoa Sữa)
- Đc đại diện Tổ trưởng chuyên môn ( Hoa Sen, Hoa Hồng, Cát Linh)

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian : 8h 30 ngày 15/01/2021
2. Địa điểm : Tại Trung Tâm văn hóa quận Đống Đa  
( Số 22 Đặng Tiến Đông, Phường Trung Liệt, Quận Đống Đa, TP. Hà Nội)
3. Phòng GDĐT là trọng điểm đầu mối, phối hợp với các phòng giáo dục trong cùng cụm lập danh sách đại biểu tham dự, chuẩn bị cơ sở vật chất đảm bảo cho công tác tuyên truyền đạt kết quả tốt.
4. Các nhà trường cử đại diện tham dự đầy đủ, đúng giờ và đúng thành phần, danh sách người tham dự gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo ngày 11/01/2021./. ( Công văn này thay cho giấy mời) *AM*

**Nơi nhận:**

- Các trường MN,TH,THCS;
- Lưu: VT.



**TRƯỞNG PHÒNG**

**Tạ Ngọc Thắng**











